

Правила прискореної арбітражної процедури СТП

Типове арбітражне застереження

Усі спори, розбіжності чи вимоги, які виникають із цього договору або у зв'язку з ним, включно з тими, що стосуються його порушення, припинення чи недійсності, підлягають остаточному вирішенню шляхом арбітражу згідно з Правилами прискореної арбітражної процедури Арбітражного інституту Стокгольмської торговельної палати.

Рекомендовані доповнення:

Місцем арбітражу є [...].

Мовою арбітражного розгляду є [...].

Правом, яке регулює цей договір, є матеріальне право [...].

Правила прискореної арбітражної процедури Арбітражного інституту Стокгольмської торговельної палати

Прийняті Стокгольмською торговельною палатою. Набули чинності 1 січня 2023 року.

Якщо сторони не домовилися про інше, згідно з будь-якою арбітражною угодою, що містить посилання на Правила прискореної арбітражної процедури Арбітражного інституту Стокгольмської торговельної палати, вважається, що сторони домовилися про те, що застосовуватимуться ці Правила або Правила зі змінами, чинними на дату початку арбітражного провадження або подачі клопотання про призначення надзвичайного арбітра.

ЗМІСТ

АРБІТРАЖНИЙ ІНСТИТУТ СТОКГОЛЬМСЬКОЇ ТОРГОВЕЛЬНОЇ ПАЛАТИ

Стаття 1 Про СТП 7

7

ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА

7

Стаття 2 Загальні норми поведінки учасників арбітражного провадження 7

Стаття 3 Конфіденційність 7

Стаття 4 Процесуальні строки 7

Стаття 5 Сповідання та інші повідомлення 7

7

ПОЧАТОК АРБІТРАЖНОГО ПРОВАДЖЕННЯ

8

Стаття 6 Запит про арбітраж 8

Стаття 7 Реєстраційний збір 8

Стаття 8 Початок арбітражного розгляду 8

Стаття 9 Відповідь 9

Стаття 10 Запит на додаткову інформацію 9

Стаття 11 Угода про застосування Арбітражного регламенту 10

Стаття 12 Рішення Правління 10

Стаття 13 Закриття провадження в справі 10

Стаття 14 Залучення додаткових сторін 10

Стаття 15 Арбітражне провадження на основі кількох договорів 11

Стаття 16 Об'єднання справ в одне провадження 11

АРБІТР

12

Стаття 17 Кількість арбітрів 12

Стаття 18 Призначення Арбітра 12

Стаття 19 Неупередженість, незалежність та наявність в арбітрів часу 12

Стаття 20 Відвід Арбітра 13

Стаття 21 Припинення повноважень арбітра 13

Стаття 22 Заміна Арбітра 14

ПРОЦЕДУРА РОЗГЛЯДУ СПРАВИ АРБІТРОМ

14

Стаття 23 Передача справи Арбітру 14

Стаття 24 Проведення арбітражного розгляду 14

Стаття 25 Адміністративний секретар Арбітра 14

Стаття 26 Місце арбітражу 15

Стаття 27 Мова арбітражного розгляду 15

Стаття 28 Застосовне право 15

Стаття 29 Організаційна нарада та процесуальний графік 15

Стаття 30 Письмові заяви сторін 16

Стаття 31 Внесення змін сторонами 16

Стаття 32 Докази 16

Стаття 33 Слухання 17

Стаття 34 Свідки 17

Стаття 35 Експерти, призначені Арбітром 17

Стаття 36 Невиконання стороною постанов Арбітра чи положень
Правил прискореної арбітражної процедури 18

Стаття 37 Відмова від права на заперечення 18

Стаття 38 Забезпечувальні заходи 18

Стаття 39 Забезпечення арбітражних витрат 19

Стаття 40 Спрошене провадження 19

Стаття 41 Завершення арбітражного розгляду 20

РІШЕННЯ ТА ПОСТАНОВИ

20

Стаття 42 Винесення арбітражного рішення 20

Стаття 43 Строк винесення остаточного арбітражного рішення 20

Стаття 44 Окреме арбітражне рішення 20

Стаття 45 Мирова угода або інші підстави для припинення
арбітражного розгляду 20

Стаття 46 Дія арбітражного рішення 20

Стаття 47 виправлення та роз'яснення арбітражного рішення 20

Стаття 48 Додаткове арбітражне рішення 21

АРБІТРАЖНІ ВИТРАТИ

21

Стаття 49 Арбітражні витрати 21

Стаття 50 Витрати, здійснені стороною 22

Стаття 51 Аванс на покриття витрат 22

ПРАВИЛА ПРИСКОРЕНОЇ АРБІТРАЖНОЇ ПРОЦЕДУРИ АРБІТРАЖНОГО ІНСТИТУТУ СТП

АРБІТРАЖНИЙ ІНСТИТУТ СТОКГОЛЬМСЬКОЇ ТОРГОВЕЛЬНОЇ
ПАЛАТИ

Стаття 1 Про СТП

Арбітражний інститут Стокгольмської торговельної палати (далі – «СТП») адмініструє спори відповідно до Арбітражного регламенту СТП (далі – «Арбітражний регламент»), Правил прискореної арбітражної процедури СТП (далі – «Правила прискореної арбітражної процедури») та інших правил і процедур, ухвалених Стокгольмською торговельною палатою (сукупно – «Правила СТП»). СТП складається з правління (далі – «Правління») і секретаріату (далі – «Секретаріат»). Згідно з Правилами прискореної арбітражної процедури спір вирішує арбітр (далі – «Арбітр»). Докладні положення про організацію СТП викладені в Додатку I.

ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА

Стаття 2 Загальні норми поведінки учасників арбітражного провадження

(1) Протягом усього арбітражного розгляду СТП, Арбітр і сторони повинні діяти ефективно та оперативно.

(2) У всіх питаннях, прямо не передбачених Правилами прискореної арбітражної процедури, СТП, Арбітр і сторони повинні діяти в дусі Правил прискореної арбітражної процедури та докладати всіх розумних зусиль для забезпечення виконаності арбітражного рішення.

Стаття 3 Конфіденційність

Якщо сторони не домовилися про інше, СТП, Арбітр та будь-який адміністративний секретар Арбітра повинні зберігати конфіденційність арбітражного провадження та арбітражного рішення.

Стаття 4 Процесуальні строки

Правління може, за клопотанням однієї зі сторін або з власної ініціативи, продовжити будь-який строк, встановлений СТП для виконання стороною певного рішення чи постанови.

ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ	23
Стаття 52 Звільнення від відповідальності	23
ДОДАТОК I – ОРГАНІЗАЦІЯ СТП	24
Стаття 1 Про СТП	24
Стаття 2 Функції СТП	24
Стаття 3 Правління	24
Стаття 4 Призначення членів Правління	24
Стаття 5 Звільнення члена Правління	24
Стаття 6 Функція Правління	24
Стаття 7 Рішення Правління	25
Стаття 8 Секретаріат	25
Стаття 9 Процедури	25
ДОДАТОК II – НАДЗВИЧАЙНИЙ АРБІТР	26
Стаття 1 Надзвичайний арбітр	26
Стаття 2 Клопотання про призначення надзвичайного арбітра	26
Стаття 3 Повідомлення	26
Стаття 4 Призначення надзвичайного арбітра	26
Стаття 5 Місце проведення надзвичайного провадження	27
Стаття 6 Передача справи надзвичайному арбітру	27
Стаття 7 Проведення надзвичайного провадження	27
Стаття 8 Надзвичайні рішення про забезпечувальні заходи	27
Стаття 9 Обов'язкова сила надзвичайних рішень	28
Стаття 10 Витрати на проведення надзвичайного провадження	28
ДОДАТОК III – ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИТРАТИ	29
Стаття 1 Реєстраційний збір	29
Стаття 2 Гонорар Арбітра	29
Стаття 3 Адміністративний збір	29
Стаття 4 Витрати	29
Стаття 5 Застава	30

Стаття 5 Сповіщення та інші повідомлення

(1) Будь-яке сповіщення чи інше повідомлення Секретаріату або Правління доставляється на останню відому адресу адресата.

(2) Будь-яке сповіщення чи інше повідомлення доставляється кур'єром або рекомендованим листом, електронною поштою чи будь-яким іншим засобом зв'язку, який дозволяє реєструвати відправлення повідомлення.

(3) Сповіщення чи повідомлення, надіслане відповідно до пункту 2 цієї статті, вважається отриманим адресатом не пізніше за дату звичної доставки, встановленої для вибраного засобу зв'язку.

(4) Ця стаття рівною мірою застосовується до будь-яких повідомлень Арбітра.

ПОЧАТОК АРБІТРАЖНОГО ПРОВАДЖЕННЯ

Стаття 6 Запит про арбітраж

Запит про арбітраж, який водночас є позовною заявою, повинен містити:

- (i) назви, адреси, номери телефонів та адреси електронної пошти сторін та їхніх представників;
- (ii) виклад конкретних вимог позивача, включно з грошовою оцінкою позовних вимог;
- (iii) виклад фактів та інших обставин, на які посилається позивач;
- (iv) будь-які докази, на які посилається позивач;
- (v) копію або опис арбітражної угоди або застереження, відповідно до якої/якого спір підлягає вирішенню;
- (vi) зазначення арбітражної угоди, на якій ґрунтується кожна з позовних вимог, якщо позовні вимоги подаються згідно з кількома арбітражними угодами; та
- (vii) коментарі щодо місця арбітражу.

Стаття 7 Реєстраційний збір

(1) Під час подання запиту про арбітраж позивач повинен сплатити реєстраційний збір. Розмір реєстраційного збору визначається відповідно до Положення про витрати (Додаток III), чинного на дату подання запиту про арбітраж.

(2) Якщо реєстраційний збір не сплачено під час подання запиту про арбітраж, Секретаріат встановлює строк, протягом якого позивач повинен сплатити реєстраційний збір. Якщо протягом цього строку реєстраційний збір не буде сплачено, Секретаріат відхиляє запит про арбітраж.

Стаття 8 Початок арбітражного розгляду

Арбітражний розгляд вважається розпочатим у день отримання Секретаріатом запиту про арбітраж.

Стаття 9 Відповідь

(1) Секретаріат надсилає відповідачу копію запиту про арбітраж та всі додані до нього документи. Секретаріат встановлює строк, протягом якого відповідач повинен подати відповідь до СТП. Відповідь, яка водночас є відзивом на позовну заяву, повинна містити:

- (i) будь-які заперечення щодо існування, чинності чи застосовності арбітражної угоди; відсутність таких заперечень у відповіді позбавляє відповідача права заявляти їх на більш пізній стадії розгляду;
- (ii) заяву про визнання відповідачем вимог позивача або заперечення проти них – із зазначенням обсягу такого визнання або заперечення;
- (iii) виклад фактів та інших обставин, на які посилається відповідач;
- (iv) будь-який зустрічний позов або вимогу про зарахування із зазначенням фактів та інших обставин, на яких вони ґрунтуються, включно з грошовою оцінкою розміру таких вимог;
- (v) якщо зустрічний позов або вимоги про зарахування ґрунтуються на більш ніж одній арбітражній угоді, зазначення арбітражної угоди, на якій ґрунтується кожна з вимог;
- (vi) будь-які докази, на які посилається відповідач; та
- (vii) коментарі щодо місця арбітражу.

(2) Секретаріат надсилає копію відповіді позивачу. Позивачу може бути надана можливість подати коментарі до відповіді з урахуванням обставин справи.

(3) Відсутність відповіді відповідача не перешкоджає продовженню арбітражного провадження.

Стаття 10 Запит на додаткову інформацію

- (1) Правління може зробити запит на додаткову інформацію від будь-якої зі сторін щодо будь-якої письмової заяви, поданої нею до СТП.
- (2) Правління може закрити провадження в справі, якщо позивач не надав додаткової інформації відповідно до запиту.
- (3) Правління може відхилити зустрічний позов або вимогу про зарахування відповідача, якщо він не надав додаткової інформації щодо його зустрічного позову або вимоги про зарахування відповідно до запиту.
- (4) Ненадання відповідачем додаткової інформації з інших питань за запитом не перешкоджає продовженню арбітражного провадження.

Стаття 11 Угода про застосування Арбітражного регламенту

Після отримання відповіді та до призначення арбітра СТП може запропонувати сторонам розгляд спору відповідно до Арбітражного регламенту одноособовим арбітром або трьома арбітрами, беручи до уваги складність справи, суму спору та будь-які інші релевантні обставини.

Стаття 12 Рішення Правління

Правління ухвалює рішення, передбачені Правилами прискореної арбітражної процедури, та, зокрема, має право:

- (i) визначати, чи є очевидною відсутність юрисдикції СТП щодо спору відповідно до пункту (i) статті 13;
- (ii) вирішувати, чи задовольняти клопотання про залучення додаткових сторін відповідно до статті 14;
- (iii) вирішувати, чи повинні позови, подані згідно з кількома договорами, розглядатися в одному арбітражному провадженні відповідно до статті 15;
- (iv) вирішувати, чи об'єднувати справи в одне провадження відповідно до статті 16;
- (v) ухвалювати рішення про призначення Арбітра відповідно до статті 18;
- (vi) задовольняти або відхилити клопотання про відвід Арбітра відповідно до статті 20;
- (vii) визначати місце арбітражу відповідно до статті 26; та
- (viii) визначати суму авансу на покриття витрат відповідно до статті 51.

Стаття 13 Закриття провадження в справі

Правління закриває провадження в справі повністю або частково, якщо:

- (i) СТП явно не має юрисдикції щодо спору; або
- (ii) аванс на покриття витрат не було сплачено відповідно до статті 51.

Стаття 14 Залучення додаткових сторін

(1) Сторона арбітражного розгляду може звернутися до Правління з проханням залучити до арбітражного провадження одну або більше додаткових сторін.

(2) Клопотання про залучення додаткової сторони повинно бути подано якомога раніше. Клопотання, подане після надання відповідачем відповіді, не розглядається, якщо Правління не вирішить інакше. Статті 6 і 7 застосовуються *mutatis mutandis* до клопотання про залучення додаткової сторони.

(3) Арбітражне провадження проти додаткової сторони вважається розпочатим у день отримання СТП клопотання про залучення додаткової сторони.

(4) Секретаріат встановлює строк, протягом якого додаткова сторона повинна надати відповідь на клопотання про її залучення до арбітражного розгляду. Стаття 9 застосовується *mutatis mutandis* до відповіді на клопотання про залучення.

(5) Правління може ухвалити рішення про залучення однієї або декількох додаткових сторін за умови, що згідно з пунктом (i) статті 13 не є очевидною відсутність юрисдикції СТП щодо спору між сторонами, включно з будь-якою додатковою стороною, про залучення якої було подано клопотання.

(6) Вирішуючи, чи задовольняти клопотання про залучення до розгляду додаткових сторін у випадках, коли вимоги ґрунтуються на більш ніж одній арбітражній угоді, Правління консультується зі сторонами та враховує підпункти (i)-(iv) пункту 3 статті 15.

(7) У всіх випадках, коли Правління задовольняє клопотання про залучення додаткових сторін, будь-яке рішення щодо юрисдикції Арбітра стосовно будь-якої сторони, залученої до арбітражного розгляду, виносить Арбітр.

(8) Коли Правління задовольняє клопотання про залучення додаткової сторони і така додаткова сторона не погоджується з кандидатурою раніше призначеного Арбітра, Правління може звільнити Арбітра від повноважень і призначити нового Арбітра відповідно до пунктів 2-4 статті 18, якщо тільки всі сторони, включно з додатковою стороною, не домовляться про іншу процедуру призначення Арбітра.

Стаття 15 Арбітражне провадження на основі кількох договорів

(1) Сторони можуть у межах одного арбітражного провадження заявляти вимоги, що впливають із двох чи більше договорів або висуваються у зв'язку з ними.

(2) Якщо якась зі сторін висуває будь-які заперечення проти розгляду всіх вимог, висунутих проти неї, в одному арбітражному провадженні, такі вимоги можуть розглядатися в межах одного арбітражного провадження за умови, що відсутність юрисдикції СТП щодо спору не є очевидною згідно з пунктом (i) статті 13.

(3) Ухвалюючи рішення про розгляд вимог в межах одного арбітражного провадження, Правління консультиється зі сторонами та бере до уваги такі обставини:

- (i) чи арбітражні угоди, за якими подаються вимоги, сумісні між собою;
- (ii) чи впливають заявлені вимоги з одного й того ж правочину або серії правочинів;
- (iii) ефективність та оперативність арбітражного розгляду; та
- (iv) будь-які інші релевантні обставини.

(4) У всіх випадках, коли Правління вирішує, що вимоги можуть розглядатися в межах одного арбітражного провадження, будь-яке рішення щодо юрисдикції Арбітра стосовно таких вимог вносить Арбітр.

Стаття 16 Об'єднання справ в одне провадження

(1) На прохання однієї зі сторін Правління може ухвалити рішення про об'єднання нового арбітражного провадження з арбітражним провадженням, що перебуває на розгляді, якщо:

- (i) сторони погоджуються на об'єднання проваджень;
- (ii) всі вимоги ґрунтуються на одній арбітражній угоді; або
- (iii) коли вимоги ґрунтуються на кількох арбітражних угодах, заявлені вимоги впливають з одного й того ж правочину або серії правочинів і Правління вважає арбітражні угоди сумісними між собою.

(2) Ухвалюючи рішення про об'єднання справ, Правління консультиється зі сторонами та Арбітром, а також враховує такі обставини:

- (i) стадію арбітражного провадження в справі, що перебуває на розгляді;

(ii) ефективність та оперативність арбітражного розгляду; та

(iii) будь-які інші релевантні обставини.

(3) Якщо Правління ухвалює рішення про об'єднання проваджень, воно може звільнити від повноважень вже призначеного Арбітра.

АРБІТР

Стаття 17 Кількість арбітрів

Спір підлягає вирішенню одноособовим Арбітром.

Стаття 18 Призначення Арбітра

(1) Сторони можуть погодити між собою порядок призначення Арбітра.

(2) Якщо сторони не домовилися про порядок призначення Арбітра або його не було призначено протягом строку, погодженого сторонами, а за відсутності погодженого строку – протягом строку, встановленого Правлінням, – призначення здійснюється відповідно до пунктів 3-5 цієї статті.

(3) Сторонам надається десятиденний строк для спільного призначення Арбітра. Якщо сторони не призначать Арбітра протягом цього строку, його призначає Правління.

(4) У спорі між сторонами з різних держав Арбітр повинен бути громадянином іншої держави, ніж кожна зі сторін, якщо тільки сторони не домовилися про інше або Правління не вважає прийнятним інше.

(5) Призначаючи Арбітра, Правління враховує характер та обставини спору, застосовне право, місце та мову арбітражного розгляду, а також державну належність сторін.

Стаття 19 Неупередженість, незалежність та наявність в арбітрів часу

(1) Арбітр повинен бути неупередженим і незалежним.

(2) Особа, якій запропоновано прийняти призначення Арбітром, повинна перед таким призначенням розкрити будь-які обставини, що можуть викликати обґрунтовані сумніви в її неупередженості або незалежності.

(3) Після призначення Арбітр подає до Секретаріату підписану заяву про прийняття призначення, підтвердження наявності часу, неупередженість та незалежність з викладенням будь-яких обставин, які можуть викликати обґрунтовані сумніви в його неупередженості або незалежності. Секретаріат надсилає сторонам копію цієї заяви.

(4) Арбітр повинен без зволікання письмово повідомити сторони, якщо під час арбітражного розгляду виникнуть будь-які обставини, що можуть викликати обґрунтовані сумніви в його неупередженості або незалежності.

Стаття 20 Відвід Арбітра

(1) Сторона може заявити відвід Арбітру, якщо існують обставини, які викликають обґрунтовані сумніви в його неупередженості або незалежності, або якщо Арбітр не має кваліфікації, обумовленої угодою сторін.

(2) Сторона може заявити відвід Арбітру, якого вона призначила або в призначенні якого вона брала участь, лише у зв'язку з обставинами, про які їй стало відомо після його призначення.

(3) Сторона, яка бажає заявити відвід Арбітру, повинна подати до Секретаріату письмову заяву із зазначенням підстав для відводу протягом 15 днів з дня, коли їй стали відомі обставини, що дають підстави для відводу. Неподання заяви про відвід Арбітра протягом встановленого строку означає відмову сторони від права заявляти відвід.

(4) Секретаріат повідомляє сторони та Арбітра про заяву про відвід і надає їм можливість подати свої коментарі з цього питання.

(5) Якщо інша сторона погоджується з відводом, Арбітр має скласти повноваження. У всіх інших випадках остаточне рішення щодо відводу ухвалює Правління.

Стаття 21 Припинення повноважень арбітра

(1) Правління звільняє Арбітра від повноважень, якщо:

- (i) Правління приймає добровільну відставку Арбітра;
- (ii) задовольняється заява про відвід Арбітра відповідно до статті 20; або
- (iii) Арбітр з інших причин не може виконувати свої функції або не виконує їх належним чином.

(2) Перед тим, як Правління звільнить Арбітра від його повноважень, Секретаріат може надати сторонам та Арбітру можливість подати свої коментарі з цього питання.

Стаття 22 Заміна Арбітра

(1) Якщо Арбітр був звільнений від повноважень відповідно до статті 21 або якщо Арбітр помер, Правління призначає нового Арбітра.

(2) У разі заміни Арбітра новий Арбітр вирішує, чи потрібно провести повторний розгляд справи, і якщо так, то в якому обсязі.

ПРОЦЕДУРА РОЗГЛЯДУ СПРАВИ АРБІТРОМ

Стаття 23 Передача справи Арбітру

Після призначення Арбітра та сплати авансу на покриття витрат Секретаріат передає справу на розгляд Арбітра.

Стаття 24 Проведення арбітражного розгляду

(1) Арбітр проводить арбітражний розгляд у такий спосіб, який він вважає доцільним, за умови відповідності Правилам прискореної арбітражної процедури та будь-якій угоді між сторонами.

(2) За будь-яких обставин Арбітр повинен проводити арбітражний розгляд неупереджено, ефективно та оперативно, надаючи кожній стороні рівні та розумні можливості для викладення своєї позиції, з урахуванням прискореного характеру провадження.

Стаття 25 Адміністративний секретар Арбітра

(1) У будь-який момент під час арбітражного розгляду Арбітр може подати до Секретаріату пропозицію про призначення певного кандидата адміністративним секретарем. Таке призначення підлягає затвердженню сторонами.

(2) Арбітр консультується зі сторонами щодо завдань, які можуть бути покладені на адміністративного секретаря. Арбітр не може делегувати адміністративному секретарю повноваження щодо ухвалення будь-яких рішень.

(3) Адміністративний секретар повинен бути неупередженим і незалежним. Арбітр повинен забезпечити неупередженість і незалежність адміністративного секретаря на всіх стадіях арбітражного розгляду.

(4) Перед своїм призначенням особа, висунута на посаду адміністративного секретаря, подає до Секретаріату підписану заяву, що підтверджує наявність часу, неупередженість і незалежність, з викладенням будь-яких обставин, які можуть викликати обґрунтовані сумніви в її неупередженості або незалежності.

(5) Сторона може вимагати звільнення адміністративного секретаря від виконання обов'язків на підставі процедури, передбаченої статтею 20, яка застосовується *mutatis mutandis* до відводу адміністративного секретаря. Якщо Правління звільняє адміністративного секретаря від повноважень, Арбітр може запропонувати призначення іншого адміністративного секретаря відповідно до цієї статті. Заява про відвід адміністративного секретаря не перешкоджає продовженню арбітражного розгляду, якщо Арбітр не вирішить інакше.

(6) Будь-який гонорар, що підлягає виплаті адміністративному секретарю, сплачується з гонорару Арбітра.

Стаття 26 Місце арбітражу

- (1) Якщо сторони не дійшли згоди, Правління визначає місце арбітражу.
- (2) Арбітр може, проконсультувавшись зі сторонами, проводити слухання в будь-якому місці, яке він вважає за доцільне. Арбітражний розгляд вважається таким, що відбувся в місці арбітражу, незалежно від місця проведення будь-яких слухань чи зустрічей.
- (3) Арбітражне рішення вважається винесеним у місці арбітражу.

Стаття 27 Мова арбітражного розгляду

- (1) За відсутності домовленості між сторонами Арбітр визначає мову (мови) арбітражного розгляду. Визначаючи мову арбітражного розгляду, Арбітр повинен належним чином врахувати всі релевантні обставини та надати сторонам можливість подати свої коментарі з цього питання.
- (2) Арбітражний трибунал може вимагати, щоб будь-які документи, подані мовами, відмінними від мови арбітражного розгляду, супроводжувалися перекладом мовою (мовами) арбітражного розгляду.

Стаття 28 Застосовне право

- (1) Арбітр вирішує спір по суті на підставі законодавства або норм права, погоджених сторонами. За відсутності такої домовленості Арбітр застосовує законодавство або норми права, які він вважає найбільш доцільними.
- (2) Будь-яке зазначення сторонами права певної держави має тлумачитися як таке, що відсилає до матеріального права цієї держави, а не до її колізійних норм.
- (3) Арбітр вирішує спір по справедливості (*ex aequo et bono*) або як «дружній посередник» (*amiable compositeur*) лише за умови, що сторони прямо уповноважили його діяти таким чином.

Стаття 29 Організаційна нарада та процесуальний графік

- (1) Після передачі справи на розгляд Арбітра, Арбітр повинен негайно провести організаційну нараду зі сторонами, щоб встановити процесуальний графік та порядок проведення арбітражного розгляду.
- (2) Організаційна нарада може бути проведена шляхом особистої зустрічі або в будь-який інший спосіб.
- (3) З урахуванням обставин справи, Арбітр та сторони повинні прагнути до застосування процедур, що сприяють підвищенню ефективності та оперативності провадження.

(4) Під час організаційної наради або одразу після неї, але не пізніше ніж через сім днів після передачі справи на розгляд Арбітра, Арбітр встановлює графік проведення арбітражного розгляду, включно з датою винесення арбітражного рішення.

(5) Арбітр може, після консультацій зі сторонами, проводити додаткові організаційні наради та затверджувати переглянуті процесуальні графіки, якщо вважатиме це за доцільне. Арбітр надсилає копію графіка сторонам та Секретаріату.

Стаття 30 Письмові заяви сторін

- (1) Сторони можуть подати по одній додатковій письмовій заяві на додаток до запиту про арбітраж та відповіді на нього. За обставин, які Арбітр вважає вагомими, він може дозволити сторонам подавати надалі інші додаткові письмові заяви.
- (2) Письмові заяви повинні бути стислими, а строк для їхнього подання не може перевищувати 15 робочих днів, за винятком інших строків, які можуть бути встановлені Арбітром з поважних причин.
- (3) Арбітр може наказати стороні остаточно викласти свої вимоги, а також факти, обставини та докази, на які вона посилається. Після закінчення часу, наданого для подання такої заяви, сторона не може змінювати свої вимоги або наводити додаткові факти, обставини чи докази, якщо тільки Арбітр з поважних причин не дозволить це зробити.

Стаття 31 Внесення змін сторонами

У будь-який час до завершення провадження згідно зі статтею 41 сторона може змінити чи доповнити свій позов, зустрічний позов, відзив або вимогу про зарахування за умови, що таким чином змінені чи доповнені вимоги, як і раніше, охоплюються арбітражною угодою, за винятком випадків, коли Арбітр вважає за недоцільне дозволити таку зміну чи доповнення з огляду на затримку в розгляді справи, зумовлену внесенням змін, збитки, які можуть бути заподіяні іншій стороні, або будь-які інші релевантні обставини.

Стаття 32 Докази

- (1) Арбітр визначає допустимість, належність, суттєвість і вагомість доказів.
- (2) Арбітр може зобов'язати сторону зазначити, на які документальні докази вона має намір посылатися, і пояснити, які обставини вона має намір довести цими доказами.
- (3) На прохання сторони або, у виняткових випадках, з власної ініціативи, Арбітр може зобов'язати іншу сторону надати будь-які документи або інші докази, які можуть стосуватися справи та мати істотне значення для її результату.

Стаття 33 Слухання

(1) Слухання проводиться лише на вимогу сторони і якщо Арбітр вважає причини такої вимоги вагомими.

(2) Після консультацій зі сторонами та з урахуванням обставин Арбітр визначає:

- (i) дату і час будь-якого слухання; і
- (ii) чи буде будь-яке слухання проводитися (а) особисто, у визначеному місці, або (b) дистанційно – повністю або частково – за допомогою відеоконференції або інших відповідних засобів зв'язку.

Арбітр повідомляє сторони про своє рішення в розумний строк.

(3) Якщо сторони не домовляться про інше, слухання проводиться у закритому режимі.

Стаття 34 Свідки

(1) До початку будь-якого слухання Арбітр може зобов'язати сторони зазначити всіх свідків чи експертів, яких вони мають намір залучити, і пояснити, які обставини вони мають намір довести за допомогою кожного такого свідчення.

(2) Показання свідків або експертів, призначених сторонами, можуть бути подані у формі підписаних ними заяв.

(3) Будь-який свідок або експерт, на показання якого посилається сторона, повинен бути присутнім на слуханні для допиту, якщо сторони не домовилися про інше.

Стаття 35 Експерти, призначені Арбітром

(1) Після консультацій зі сторонами Арбітр може призначити одного або декількох експертів для надання йому висновку з конкретних питань, викладених Арбітром у письмовій формі.

(2) Після отримання висновку призначеного ним експерта Арбітр надсилає сторонам копію висновку та надає їм можливість подати письмові коментарі щодо висновку.

(3) За клопотанням будь-якої сторони сторонам надається можливість допитати під час слухання будь-якого експерта, призначеного Арбітром.

Стаття 36 Невиконання стороною постанов Арбітра чи положень Правил прискореної арбітражної процедури

(1) Якщо сторона без поважних причин не подає письмової заяви відповідно до статті 30, не з'являється на слухання або іншим чином не користується можливістю викласти свою позицію, Арбітр може продовжити арбітражний розгляд та винести арбітражне рішення.

(2) Якщо сторона без поважних причин не виконує будь-яких положень чи вимог, встановлених Правилами прискореної арбітражної процедури, або будь-якого процесуального наказу, виданого Арбітром, Арбітр може зробити такі висновки, які він вважатиме доцільними в цій ситуації.

Стаття 37 Відмова від права на заперечення

Сторона, яка під час арбітражного розгляду без зволікання не заперечила проти будь-якого порушення арбітражної угоди, Правил прискореної арбітражної процедури або інших правил, що застосовуються до розгляду, вважається такою, що відмовилася від права заперечувати проти цього порушення.

Стаття 38 Забезпечувальні заходи

(1) За клопотанням сторони Арбітр може вжити будь-яких забезпечувальних заходів, які він вважає доцільними.

(2) Арбітр може зобов'язати сторону, яка подала клопотання про вжиття забезпечувального заходу, надати відповідне зустрічне забезпечення у зв'язку з цим заходом.

(3) Рішення про вжиття забезпечувальних заходів виносяться у формі наказу або арбітражного рішення.

(4) Положення щодо забезпечувальних заходів, клопотання про вжиття яких подається до початку арбітражного розгляду або до передачі справи на розгляд Арбітра, викладені в Додатку II.

(5) Клопотання про вжиття забезпечувальних заходів, подане стороною до національного суду, не є несумісним з арбітражною угодою або Правилами прискореної арбітражної процедури.

Стаття 39 Забезпечення арбітражних витрат

(1) За виняткових обставин та на вимогу сторони Арбітр може зобов'язати позивача або відповідача, що заявляє зустрічні вимоги, надати забезпечення витрат у будь-який спосіб, який Арбітр вважатиме за доцільне.

(2) Вирішуючи питання про забезпечення витрат, Арбітр повинен враховувати такі обставини:

- (i) перспективи успіху позовних вимог, зустрічних вимог і заперечень;
- (ii) здатність позивача або відповідача, що заявляє зустрічні вимоги, виконати рішення про відшкодування витрат іншої сторони та наявність активів для виконання рішення про відшкодування витрат іншої сторони;
- (iii) чи доцільно з огляду на всі обставини справи зобов'язати одну сторону надати забезпечення витрат; та
- (iv) будь-які інші релевантні обставини.

(3) Якщо сторона не виконує наказу про забезпечення витрат, Арбітр може зупинити або припинити розгляд повністю або частково.

(4) Будь-яке рішення про повне або часткове зупинення чи припинення провадження у справі ухвалюється у формі наказу або арбітражного рішення.

Стаття 40 Спрощене провадження

(1) Сторона може подати клопотання про ухвалення Арбітром рішення з одного чи декількох питань факту або права в порядку спрощеного провадження без обов'язкового вчинення всіх процесуальних дій, які зазвичай здійснюються під час арбітражного розгляду.

(2) Клопотання про спрощене провадження може стосуватися питань юрисдикції, прийнятності чи суті заявлених вимог. Воно може містити, наприклад, заяву про те, що:

- (i) твердження щодо питань факту або права, що мають істотне значення для результату справи, є явно необґрунтованим;
- (ii) навіть якщо припустити, що факти, викладені іншою стороною, відповідають дійсності, арбітражне рішення не може бути винесене на користь цієї сторони відповідно до застосовного права; або
- (iii) будь-яке питання факту або права, що має істотне значення для результату справи, з будь-якої іншої причини може бути вирішене в порядку спрощеного провадження.

(3) У клопотанні має бути зазначено підстави, на яких воно базується, і запропоновану форму спрощеного провадження, а також обґрунтування ефективності та доцільності такої процедури з огляду на всі обставини справи.

(4) Після надання іншій стороні можливості подати свої коментарі Арбітр видає наказ, яким або відхиляє клопотання, або призначає спрощене провадження у формі, яку він вважає доцільною.

(5) Вирішуючи питання про те, чи задовольняти клопотання про спрощене провадження, Арбітр бере до уваги всі релевантні обставини, зокрема те, наскільки спрощене провадження сприятиме більш ефективному та швидкому вирішенню спору.

(6) У разі задоволення клопотання про спрощене провадження Арбітр вирішує питання, що розглядаються, ефективно та оперативно з урахуванням обставин справи, надаючи при цьому кожній стороні рівну та розумну можливість викласти свою позицію відповідно до пункту 2 статті 24.

Стаття 41 Завершення арбітражного розгляду

Арбітр оголошує розгляд справи завершеним, коли переконається, що сторонам була надана достатня можливість для викладення своєї позиції. За виняткових обставин, до винесення остаточного арбітражного рішення, Арбітр може поновити розгляд справи за власною ініціативою або за клопотанням однієї зі сторін.

РІШЕННЯ ТА ПОСТАНОВИ

Стаття 42 Винесення арбітражного рішення

(1) Арбітр виносить арбітражне рішення в письмовій формі та підписує його. Сторона може просити про винесення вмотивованого арбітражного рішення не пізніше, ніж на момент подання своєї заключної заяви.

(2) Арбітражне рішення повинне містити дату його винесення та місце арбітражу відповідно до статті 26.

(3) Арбітр невідкладно надсилає копію арбітражного рішення кожній зі сторін та СТП.

Стаття 43 Строк винесення остаточного арбітражного рішення

Остаточне арбітражне рішення має бути винесене не пізніше трьох місяців з дати передачі справи на розгляд Арбітра відповідно до статті 23. Правління може продовжити цей строк за вмотивованим запитом Арбітра або якщо з інших причин вважатиме це за необхідне, беручи до уваги прискорений характер провадження.

Стаття 44 Окреме арбітражне рішення

Арбітр може винести окреме арбітражне рішення з окремого питання або частини спору.

Стаття 45 Мирова угода або інші підстави для припинення арбітражного розгляду

(1) Якщо сторони уклали мирову угоду до винесення остаточного арбітражного рішення, Арбітр може, на прохання обох сторін, зафіксувати мирову угоду у вигляді арбітражного рішення на узгоджених умовах.

(2) Якщо арбітражний розгляд припиняється з будь-якої іншої причини до винесення остаточного арбітражного рішення, Арбітр видає наказ або арбітражне рішення про припинення арбітражного розгляду.

Стаття 46 Дія арбітражного рішення

Арбітражне рішення є остаточним і обов'язковим для сторін з моменту його винесення. Погоджуючись на арбітражний розгляд відповідно до Правил прискореної арбітражної процедури, сторони зобов'язуються виконувати будь-яке арбітражне рішення без затримки.

Стаття 47 Виправлення та роз'яснення арбітражного рішення

(1) Протягом 30 днів з моменту отримання арбітражного рішення будь-яка зі сторін може, повідомивши про це іншу сторону, просити Арбітра виправити будь-які канцелярські, друкарські чи арифметичні помилки в арбітражному рішенні або надати роз'яснення певного пункту чи частини арбітражного рішення. Якщо після надання іншій стороні можливості висловити свої зауваження щодо прохання про виправлення чи роз'яснення Арбітр визнає таке прохання обґрунтованим, він повинен протягом 30 днів з дня його отримання внести виправлення або надати роз'яснення.

(2) Арбітр може виправити будь-яку помилку, зазначену в пункті 1 цієї статті, за власною ініціативою протягом 30 днів з дати винесення арбітражного рішення.

(3) Будь-які виправлення або роз'яснення арбітражного рішення мають бути викладені в письмовій формі та відповідати вимогам статті 42.

Стаття 48 Додаткове арбітражне рішення

Протягом 30 днів з моменту отримання арбітражного рішення сторона, повідомивши про це іншу сторону, може звернутися до Арбітра з проханням винести додаткове арбітражне рішення щодо вимог, заявлених під час арбітражного розгляду, але не вирішених в остаточному арбітражному рішенні. Якщо після надання іншій стороні можливості висловити свої зауваження щодо такого прохання

Арбітр визнає його обґрунтованим, він повинен ухвалити додаткове арбітражне рішення протягом 30 днів з дати отримання прохання. За необхідності Правління може продовжити цей 30-денний строк.

АРБІТРАЖНІ ВИТРАТИ

Стаття 49 Арбітражні витрати

(1) Арбітражні витрати включають у себе:

- (i) гонорар Арбітра;
- (ii) адміністративний збір; і
- (iii) компенсацію витрат Арбітра та СТП.

(2) Перед винесенням остаточного арбітражного рішення Арбітр звертається до Правління з проханням остаточно визначити суму арбітражних витрат. Правління остаточно визначає суму арбітражних витрат відповідно до Положення про витрати (Додаток III), чинного на дату початку арбітражного провадження згідно зі статтею 8.

(3) При остаточному визначенні арбітражних витрат Правління враховує, наскільки ефективно та оперативно діяв Арбітр, а також складність спору та будь-які інші релевантні обставини.

(4) Якщо арбітражне провадження припиняється до винесення остаточного арбітражного рішення відповідно до статті 45, Правління остаточно визначає суму арбітражних витрат з урахуванням стадії арбітражного провадження, роботи, виконаної Арбітром, та будь-яких інших релевантних обставин.

(5) Арбітр повинен включити визначену Правлінням суму арбітражних витрат в остаточне арбітражне рішення і зазначити розміри гонорару й витрат Арбітра та СТП.

(6) Якщо сторони не домовилися про інше, Арбітр на прохання однієї зі сторін розподіляє арбітражні витрати між сторонами з урахуванням результату розгляду справи, внеску кожної зі сторін у забезпечення ефективності та оперативності арбітражного розгляду, а також будь-яких інших релевантних обставин.

(7) Сторони несуть солідарну відповідальність за виплату арбітражних витрат перед Арбітром та СТП.

Стаття 50 Витрати, здійснені стороною

Якщо сторони не домовилися про інше, Арбітр може в остаточному арбітражному рішенні на вимогу однієї зі сторін зобов'язати сторону відшкодувати будь-які розумні витрати, здійснені іншою стороною, включно з витратами на юридичне представництво, з урахуванням результату розгляду справи, внеску кожної зі сторін в ефективність і оперативність арбітражного розгляду та будь-яких інших релевантних обставин.

Стаття 51 Аванс на покриття витрат

(1) Правління визначає суму, яку сторони вносять як аванс на покриття витрат.

(2) Аванс на покриття арбітражних витрат повинен відповідати оціночній сумі арбітражних витрат відповідно до пункту 1 статті 49.

(3) Кожна сторона вносить половину авансу на покриття витрат, якщо не встановлено окремої суми авансу для кожної сторони. У разі подання зустрічного позову або вимог про зарахування Правління може зобов'язати кожну сторону внести аванс, що відповідає розміру її вимог. Якщо до арбітражного розгляду залучається додаткова сторона відповідно до статті 14, Правління може визначити частку авансу для кожної сторони на власний розсуд, беручи до уваги обставини справи.

(4) На вимогу Арбітра або якщо це необхідно з інших причин, Правління може зобов'язати сторони сплатити додатковий аванс під час арбітражного розгляду.

(5) Якщо сторона не здійснила необхідного платежу, Секретаріат надає іншій стороні можливість зробити це протягом визначеного періоду часу. Якщо платіж не буде здійснено протягом цього строку, Правління повністю або частково закриває провадження в справі. Якщо справа була передана Арбітру, Арбітр повністю або частково припиняє розгляд справи.

(6) Якщо інша сторона здійснить необхідний платіж, Арбітр може, на вимогу цієї сторони, винести окреме рішення про відшкодування такого платежу.

(7) На будь-якій стадії арбітражного провадження або після винесення остаточного арбітражного рішення Правління може використовувати кошти, внесені як аванс, для покриття арбітражних витрат.

(8) Правління може вирішити, що частина авансу може бути надана у формі банківської гарантії або іншої форми забезпечення.

ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 52 Звільнення від відповідальності

СТП, Арбітр, адміністративний секретар Арбітра чи будь-який експерт, призначений Арбітром, не несуть відповідальності перед жодною зі сторін за будь-яку дію або бездіяльність, пов'язану з арбітражним розглядом, за винятком випадків, коли така дія або бездіяльність є умисною протиправною поведінкою або грубою недбалістю.

Додаток I – Організація СТП

Стаття 1 Про СТП

СТП є органом, що надає адміністративні послуги з врегулювання спорів. СТП входить до складу Стокгольмської торговельної палати, але є незалежним у виконанні своїх функцій з адміністрування спорів. СТП складається з Правління та Секретаріату.

Стаття 2 Функції СТП

СТП не вирішує спорів безпосередньо. Функції СТП полягають у тому, щоб:

(i) адмініструвати внутрішні та міжнародні спори відповідно до Правил СТП; та

(ii) надавати інформацію з питань арбітражу та медіації.

Стаття 3 Правління

Правління складається з голови, максимум трьох заступників голови та максимум 12 додаткових членів. До складу Правління можуть входити як громадяни Швеції, так і особи, які не є громадянами Швеції.

Стаття 4 Призначення членів Правління

Рада директорів Стокгольмської торговельної палати (далі – "Рада директорів") призначає Правління. Члени Правління призначаються строком на три роки і, за відсутності виняткових обставин, мають право на перепризначення на відповідні посади лише на наступний трирічний період.

Стаття 5 Звільнення члена Правління

За виняткових обставин Рада директорів може звільнити члена Правління. Якщо член Правління йде у відставку або звільняється протягом строку своїх повноважень, Рада директорів може призначити нового члена на решту строку.

Стаття 6 Функція Правління

Функція Правління полягає в ухваленні рішень, необхідних для адміністрування спорів в СТП, відповідно до Правил СТП. Такі рішення включають рішення щодо юрисдикції СТП, визначення

авансів на покриття арбітражних витрат, призначення арбітрів, рішення щодо відводів арбітрів, відсторонення арбітрів від виконання повноважень та визначення арбітражних витрат.

Стаття 7 Рішення Правління

Два члени Правління складають кворум. За відсутності більшості голосів голос голови є вирішальним. Голова або його заступник можуть ухвалювати рішення від імені Правління у невідкладних випадках. Для ухвалення певних рішень від імені Правління може бути створено комітет Правління. Правління може делегувати Секретаріату повноваження щодо ухвалення рішень, включно з рішеннями щодо авансу на покриття арбітражних витрат, продовження строків винесення арбітражного рішення, закриття провадження через несплату реєстраційного збору, відводу арбітрів та визначення арбітражних витрат. Рішення Правління є остаточними. Повне або часткове закриття провадження в справі Правлінням або Секретаріатом не перешкоджає сторонам висувати ті самі вимоги в інших провадженнях.

Стаття 8 Секретаріат

Секретаріат діє під керівництвом Генерального секретаря. Секретаріат виконує функції, покладені на нього Правилами СТП. Секретаріат також може ухвалювати рішення, делеговані йому Правлінням.

Стаття 9 Процедури

СТП повинен зберігати конфіденційність арбітражного розгляду та арбітражного рішення, а також адмініструвати спір неупереджено, ефективно та оперативно.

Додаток II – Надзвичайний арбітр

Стаття 1 Надзвичайний арбітр

(1) Сторона може подати клопотання про призначення надзвичайного арбітра до моменту передачі справи на розгляд Арбітра відповідно до статті 23 Правил прискореної арбітражної процедури.

(2) Повноваження надзвичайного арбітра викладені в пунктах 1-3 статті 38 Правил прискореної арбітражної процедури. Такі повноваження припиняються після передачі справи на розгляд Арбітра відповідно до статті 23 Правил прискореної арбітражної процедури або коли надзвичайне рішення втрачає обов'язкову силу відповідно до пункту 4 статті 9 цього Додатка.

Стаття 2 Клопотання про призначення надзвичайного арбітра

Клопотання про призначення надзвичайного арбітра повинне містити:

- (i) назви, адреси, номери телефонів та адреси електронної пошти сторін та їхніх представників;
- (ii) короткий виклад суті спору;
- (iii) клопотання про вжиття забезпечувальних заходів та обґрунтування підстав для цього;
- (iv) копію або опис арбітражної угоди або застереження, відповідно до якої/якого спір підлягає вирішенню;
- (v) коментарі щодо місця проведення надзвичайного провадження, застосовного права та мови (мов) провадження; та
- (vi) підтвердження оплати витрат на проведення надзвичайного провадження відповідно до пункту 1 статті 10 цього Додатка.

Стаття 3 Повідомлення

Одразу після отримання клопотання про призначення надзвичайного арбітра Секретаріат надсилає його іншій стороні.

Стаття 4 Призначення надзвичайного арбітра

(1) Правління повинне вжити всіх заходів, щоб призначити надзвичайного арбітра протягом 24 годин з моменту отримання клопотання про його призначення.

(2) Надзвичайний арбітр не призначається, якщо СТП явно не має юрисдикції щодо спору.

(3) До відводу надзвичайного арбітра застосовується стаття 20 Правил прискореної арбітражної процедури, за винятком того, що відвід повинен бути заявлений протягом 24 годин з моменту, коли сторони стали відомі обставини, які дають підстави для відводу.

(4) Надзвичайний арбітр не може виступати в ролі арбітра в будь-якому майбутньому арбітражному розгляді, пов'язаному з цим спором, якщо сторони не домовилися про інше.

Стаття 5 Місце проведення надзвичайного провадження

Місцем проведення надзвичайної процедури є місце, яке сторони погодили між собою як місце арбітражу. Якщо сторони не погодили місця арбітражу, Правління визначає місце проведення надзвичайного провадження.

Стаття 6 Передача справи надзвичайному арбітру

Після призначення надзвичайного арбітра Секретаріат негайно передає заяву йому на розгляд.

Стаття 7 Проведення надзвичайного провадження

Стаття 24 Правил прискореної арбітражної процедури застосовується до надзвичайного провадження з урахуванням невідкладності, властивої такому провадженню.

Стаття 8 Надзвичайні рішення про забезпечувальні заходи

(1) Будь-яке надзвичайне рішення про вжиття забезпечувальних заходів має бути винесене не пізніше п'яти днів з дати передачі заяви на розгляд надзвичайного арбітра відповідно до статті 6 цього Додатка. Правління може продовжити цей строк за вмотивованим запитом надзвичайного арбітра або якщо з інших причин вважатиме це за необхідне.

(2) Будь-яке надзвичайне рішення про забезпечувальні заходи має:

- (i) бути винесене в письмовій формі;
- (ii) містити дату його винесення, місце проведення надзвичайного провадження та мотиви, на яких ґрунтується рішення; та
- (iii) бути підписане надзвичайним арбітром.

(3) Надзвичайний арбітр негайно надсилає копію надзвичайного рішення кожній зі сторін та СТП.

Стаття 9 Обов'язкова сила надзвичайних рішень

(1) Надзвичайне рішення є обов'язковим для сторін з моменту його винесення.

(2) За вмотивованим клопотанням сторони надзвичайний арбітр може змінити або скасувати надзвичайне рішення.

(3) Погоджуючись на арбітраж відповідно до Правил прискореної арбітражної процедури, сторони зобов'язуються виконувати будь-яке надзвичайне рішення без зволікання.

(4) Надзвичайне рішення втрачає обов'язкову силу, якщо:

- (i) надзвичайний арбітр або Арбітр виносить відповідне рішення;
- (ii) Арбітр виносить остаточне арбітражне рішення;
- (iii) арбітражний розгляд не було розпочато протягом 30 днів з дати винесення надзвичайного рішення; або
- (iv) справу не було передано на розгляд Арбітра протягом 90 днів з дати винесення надзвичайного рішення.

(5) Арбітр не зв'язаний рішенням (рішеннями) та мотивами надзвичайного арбітра.

Стаття 10 Витрати на проведення надзвичайного провадження

(1) Сторона, яка подає клопотання про призначення надзвичайного арбітра, сплачує витрати, зазначені в підпунктах (i) та (ii) пункту 2 цієї статті, під час подання клопотання.

(2) Витрати на проведення надзвичайного провадження включають:

- (i) гонорар надзвичайного арбітра у розмірі 16 000 євро;
- (ii) збір за подання клопотання у розмірі 4 000 євро; та
- (iii) розумні витрати, здійснені сторонами, включно з витратами на юридичне представництво.

(3) На вимогу надзвичайного арбітра або якщо це необхідно з інших причин, Правління може ухвалити рішення про збільшення або зменшення витрат, зазначених у підпунктах (i) та (ii) пункту 2 цієї статті, беручи до уваги характер справи, роботу, виконану надзвичайним арбітром та СТП, а також будь-які інші релевантні обставини.

(4) Якщо оплату витрат, зазначених у підпунктах (i) та (ii) пункту 2 цієї статті, не буде здійснено вчасно, Секретаріат відхиляє клопотання.

(5) На прохання сторони надзвичайний арбітр у своєму рішенні розподіляє витрати, пов'язані з проведенням надзвичайного провадження, між сторонами.

(6) Під час розподілу між сторонами витрат, пов'язаних з надзвичайним провадженням, надзвичайний арбітр застосовує принципи, викладені в пункті 6 статті 49 і статті 50 Правил прискореної арбітражної процедури.

Додаток III – Положення про витрати

АРБІТРАЖНІ ВИТРАТИ

Стаття 1 Реєстраційний збір

(1) Реєстраційний збір, зазначений у статті 7 Правил прискореної арбітражної процедури, становить 2 500 євро.

(2) Реєстраційний збір не підлягає поверненню і є частиною адміністративного збору, зазначеного в статті 3 цього Додатка. Реєстраційний збір вираховується з авансу на арбітражні витрати, що підлягає сплаті позивачем відповідно до статті 51 Правил прискореної арбітражної процедури.

Стаття 2 Гонорар Арбітра

(1) Правління ухвалює рішення про розмір гонорару Арбітра на основі суми спору відповідно до таблиці, розміщеної на веб-сайті www.scc-arbitrationinstitute.com.

(2) Сума спору складається з суми всіх позовних вимог, зустрічних вимог та вимог про зарахування. Якщо сума спору не може бути встановлена, Правління визначає гонорар Арбітра з урахуванням усіх релевантних обставин.

(3) У виняткових випадках Правління може відхилитися від сум, зазначених у таблиці.

Стаття 3 Адміністративний збір

(1) Розмір адміністративного збору визначається на основі суми спору відповідно до таблиці, розміщеної на веб-сайті www.sccarbitrationinstitute.com.

(2) Сума спору складається з суми всіх позовних вимог, зустрічних вимог та вимог про зарахування. Якщо сума спору не може бути встановлена, Правління визначає розмір адміністративного збору з урахуванням усіх релевантних обставин.

(3) У виняткових випадках Правління може відхилитися від сум, зазначених у таблиці.

Стаття 4 Витрати

На додаток до гонорару Арбітра та адміністративного збору, Правління встановлює суму, необхідну для покриття будь-яких обґрунтованих витрат, здійснених Арбітром та СТП. Витрати Арбітра можуть включати гонорар та витрати будь-якого експерта, призначеного Арбітром відповідно до статті 35 Правил прискореної арбітражної процедури.

Стаття 5 Застава

Вносячи аванс на покриття витрат відповідно до пункту 1 статті 51 Правил прискореної арбітражної процедури, кожна сторона безвідклично та безумовно передає в заставу СТП та Арбітру, якого представляє СТП, будь-які права на будь-яку суму, сплачену СТП, як постійне забезпечення будь-яких зобов'язань щодо оплати арбітражних витрат.

SCC Arbitration Institute

Regeringsgatan 29
P.O. Box 16050, SE-103 21 Stockholm, Sweden
+46 8-555 100 00
sccarbitrationinstitute.com
arbitration@sccarbitrationinstitute.com



Правила прискореної арбітражної процедури Арбітражного інституту СТП

Прийняті Стокгольмською торговельною палатою. Набули чинності 1 січня 2024 року.

Гонорари арбітрів

Сума спору (ЄВРО)	Гонорар голови / одноособового арбітра	
	Мінімум (ЄВРО)	Максимум (ЄВРО)
до 25 000	4 000	7 000
від 25 001 до 50 000	4 000 + 2% від суми понад 25 000	7 000 + 6% від суми понад 25 000
від 50 001 до 100 000	4 500 + 0,8% від суми понад 50 000	8 925 + 4% від суми понад 50 000
від 100 001 до 500 000	4 900 + 1,5% від суми понад 100 000	11 025 + 3,4% від суми понад 100 000
від 500 001 до 1 000 000	10 900 + 1% від суми понад 500 000	26 028 + 2,4% від суми понад 500 000
від 1 000 001 до 2 000 000	15 900 + 0,8% від суми понад 1 000 000	38 988 + 1,6% від суми понад 1 000 000
від 2 000 001 до 5 000 000	23 900 + 0,4% від суми понад 2 000 000	59 915 + 1% від суми понад 2 000 000
від 5 000 001	Визначає Правління	Визначає Правління

Адміністративний збір

Сума спору (ЄВРО)	Адміністративний збір (ЄВРО)
до 25 000	2 625
від 25 001 до 50 000	2 625 + 2,73% від суми понад 25 000
від 50 001 до 100 000	3 308 + 1,785% від суми понад 50 000
від 100 001 до 500 000	4 800 + 0,96% від суми понад 100 000
від 500 001 до 1 000 000	8 640 + 0,6% від суми понад 500 000
від 1 000 001 до 2 000 000	11 640 + 0,36% від суми понад 1 000 000
від 2 000 001 до 5 000 000	15 240 + 0,156% від суми понад 2 000 000
від 5 000 001 до 10 000 000	19 920 + 0,072% від суми понад 5 000 000
від 10 000 001	23 520 + 0,12% від суми понад 10 000 000
	Максимум 35 000